

**FORMATO DE USO MÚLTIPLE DEL  
IMPUESTO ESTATAL SOBRE LA REALIZACIÓN DE  
JUEGOS CON APUESTAS Y SORTEOS**

ANTES DE LLENAR ESTE FORMATO, VERIFIQUE LAS INSTRUCCIONES AL REVERSO

1.1. ANOTE EL NÚMERO QUE CORRESPONDA:

1=PERSONA FÍSICA

2=PERSONA MORAL

1.1.2 GÉNERO:

F=FEMENINO

M=MASCULINO

1.2. CLAVE Y DESCRIPCIÓN DE LA OF. REC.  
Y DE ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE

DIA MES AÑO  
1.3 FECHA DE INICIO DE OPERACIONES

DIA MES AÑO  
1.4 FECHA DE NACIMIENTO

1.5. TIPO DE  
ESTABLECIMIENTO

DIA MES AÑO  
1.6 FECHA ACTA CONSTITUTIVA

1.7. ENTIDAD DE LA NOTARIA

1.8. NÚM. DE LA NOTARIA

1.9. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

1.10. CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)

**1.DATOS GENERALES**

1.11. NOMBRE (APELLIDO PATERNO, APELLIDO MATERNO Y NOMBRE(S)) O RAZÓN SOCIAL

1.12. NOMBRE COMERCIAL

1.13. ENTIDAD FEDERATIVA

1.14. MUNICIPIO

1.15. LOCALIDAD

1.16. COLONIA

1.17. CÓDIGO POSTAL

1.18. CALLE

1.19. No. Y/O LETRA  
EXTERIOR

1.20 No. Y/O LETRA  
INTERIOR

1.21. REFERENCIA

1.22. ENTRE CALLE Y CALLE

1.23. TELEFONO

1.24. CORREO ELECTRÓNICO

1.25. ACTIVIDAD O GIRO

1.26. PERMISO DE LA DIRECCIÓN GRAL. ADJUNTA DE JUEGOS Y SORTEOS DE LA SEGOB FEDERAL

**2.DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**

2.1. RFC

2.2. CURP

2.3. APELLIDO PARTERNO

2.4. APELLIDO MATERNO

2.5. NOMBRE (S)

2.6. ENTIDAD FEDERATIVA

2.7. MUNICIPIO

2.8. LOCALIDAD

2.9. COLONIA

2.10. CÓDIGO POSTAL

2.11. CALLE

2.12. No. Y/O LETRA EXTERIOR

2.13. No. Y/O LETRA INTERIOR

2.14. REFERENCIA

2.15. ENTRE CALLE Y CALLE

2.16. TELEFONO

2.17. CORREO ELECTRÓNICO

**3.SOCIOS (OPCIONAL)**

RFC	CURP	APELLIDO PARTERNO, APELLIDO MATERNO, NOMBRE (S)
3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		
3.5.		

**4.CAMBIO DE SITUACIÓN FISCAL**

MARQUE CON UNA X EL TIPO DE MOVIMIENTO Y ESPECIFIQUE LA FECHA SAT

- |      |                          |   |             |
|------|--------------------------|---|-------------|
| 4.1. | <input type="checkbox"/> | CAMBIO O CORRECCIÓN AL RFC                      | DIA MES AÑO |
| 4.2. | <input type="checkbox"/> | CAMBIO O CORRECCIÓN AL NOMBRE<br>O RAZÓN SOCIAL | DIA MES AÑO |
| 4.3. | <input type="checkbox"/> | CAMBIO O CORRECCIÓN AL DOMICILIO                | DIA MES AÑO |
| 4.4. | <input type="checkbox"/> | CAMBIO O CORRECCIÓN DE ACTIVIDAD                | DIA MES AÑO |
| 4.5. | <input type="checkbox"/> | CAMBIO FECHA INICIO DE OPERACIONES              | DIA MES AÑO |
| 4.6. | <input type="checkbox"/> | CAMBIO O CORRECCIÓN DE REP. LEGAL               | DIA MES AÑO |

- |       |                          |                                  |             |
|-------|--------------------------|----------------------------------|-------------|
| 4.7.  | <input type="checkbox"/> | CANCELACIÓN DE RFC POR DEFUNCIÓN | DIA MES AÑO |
| 4.8.  | <input type="checkbox"/> | APERTURA DE ESTABLECIMIENTO      | DIA MES AÑO |
| 4.9.  | <input type="checkbox"/> | CIERRE DE ESTABLECIMIENTO        | DIA MES AÑO |
| 4.10. | <input type="checkbox"/> | SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES        | DIA MES AÑO |
| 4.11. | <input type="checkbox"/> | REANUDACIÓN DE ACTIVIDADES       | DIA MES AÑO |

FECHA Y SELLO DE LA OFICINA

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS  
ASENTADOS EN EL ANVERSO Y REVERSO SON CIERTOS.

FIRMA O HUELLA DIGITAL DEL CONTRIBUYENTE O BIEN DEL REPRESENTANTE LEGAL. QUIEN  
MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE A ESTA FECHA EL MANDATO CON EL  
QUE SE OSTENTA NO HA SIDO MODIFICADO O REVOCADO.

NÚM. DE CONTROL/CTA. DEL CONTRIBUYENTE:

ESTE ESPACIO ES LLENADO POR LA AUTORIDAD FISCAL

## INSTRUCCIONES GENERALES

\* Este formato podrá ser llenado en línea (a través de la pág. de internet [www.puebla.gob.mx](http://www.puebla.gob.mx), en Temas y Perfiles >> Contribuyentes >> IESRJAS >> Formatos ó con letra de molde (tinta negra o azul) y las letras no deberán invadir los límites de los recuadros.

•En caso de que éste sea llenado a mano, utilice número y letras mayúsculas como las siguientes: ABC..... 0123....y las cantidades deberán estar alineadas a la derecha y sin centavos.

•Este formato deberá presentarse firmado por el contribuyente o el representante legal, debidamente acreditado, en dos tantos.

•Este formato deberá presentarse con la siguiente documentación en original y copia: Formato R-1 ó Constancia de Inscripción; Formato R-2 en caso de haber realizado movimientos de: cambio/corrección al RFC; cambio/corrección al nombre; cambio/corrección al domicilio; cambio/corrección de actividad; apertura/cierre de establecimiento, o suspensión/reanudación de actividades; así como identificación oficial con fotografía del contribuyente (Credencial de elector, Cartilla, Pasaporte vigente o Cédula Profesional), y si el trámite es realizado por un tercero, además, anexar la identificación oficial con fotografía de éste y carta poder simple.

•En caso de cambio o corrección al domicilio adicionalmente deberá presentarse comprobante de domicilio original reciente.

•En caso de cambio o corrección del Representante Legal deberá presentar Poder Notarial, CURP, Identificación Oficial del Rep. Legal, RFC y Comprobante Domiciliario del Rep. Legal.

•Para la cancelación de RFC por defunción deberá presentarse copia certificada del Acta de Defunción.

•Este formato deberán presentarlo, en original y copia, todas las personas físicas y morales que tributen en los términos del **Impuesto Estatal Sobre la Realización de Juegos con Apuestas y Sorteos**, ante cualquiera de las Oficinas Recaudadoras y de Asistencia al Contribuyente de la SFA para solicitar su registro en dicha Secretaría o alguno de los movimientos que en este formato se mencionan.

## INSTRUCCIONES ESPECIFICAS

### 1 DATOS GENERALES

1.1. TIPO DE PERSONA	Identificador del tipo de persona (física o moral).
1.1.2. GÉNERO	Identificador del género (femenino o masculino). Sólo personas físicas.
1.2. CLAVE Y DESCRIPCIÓN DE LA OFICINA RECAUDADORA Y DE ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE	Este apartado será llenado por la Oficina Recaudadora y de Asistencia al Contribuyente.
1.3. FECHA DE INICIO DE OPERACIONES	Anotar la fecha en la que inició operaciones (dd/mm/aaaa) como en el siguiente ejemplo: Día: 29, Mes 01, Año 2006. Esta fecha deberá coincidir con la especificada en el Formato R-1 o Constancia de Inscripción, o en su caso en el Formato R-2.
1.4. FECHA DE NACIMIENTO	Solo para personas físicas. Deberá usarse el formato dd/mm/aaaa.
1.5. TIPO DE ESTABLECIMIENTO	Escribir si el establecimiento es matriz o sucursal.
1.6. FECHA DEL ACTA CONSTITUTIVA	Fecha en que el Federatario celebra el acto protocolario.
1.7. ENTIDAD DE LA NOTARÍA	Entidad Federativa donde tiene registrado su domicilio la Notaría.
1.8. NÚMERO DE LA NOTARÍA	Número de la Notaría.
1.9. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES	Clave única que identifica al contribuyente, integrada alfabéticamente por su nombre, fecha de nacimiento y homoclave.
1.10. CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN	Clave de identificación asignada por la Secretaría de Gobernación, integrada alfabéticamente por nombre, apellidos, fecha de nacimiento, sexo, entidad federativa, homoclave y dígito verificador.
1.11. NOMBRE O RAZON SOCIAL	En caso de ser persona física anotar el apellido paterno, apellido materno y nombre(s) del contribuyente; en caso de ser persona moral o Gobierno en cualquiera de sus figuras, la razón social.
1.12. NOMBRE COMERCIAL	Nombre comercial con el que publicitariamente se identifica a el(los) establecimientos.
1.13. ENTIDAD FEDERATIVA	Predeterminado "Puebla".
1.14. MUNICIPIO	Nombre del Municipio en el que se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
1.15. LOCALIDAD	Nombre de la Localidad en donde se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
1.16. COLONIA	Nombre de la Colonia en la que se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
1.17. CÓDIGO POSTAL	Código Postal del domicilio fiscal del contribuyente.
1.18. CALLE	Nombre de la calle del domicilio fiscal del contribuyente.
1.20. No. Y/O LETRA EXTERIOR	Número o letra exterior con el que está marcado el domicilio fiscal del contribuyente.
1.19. No. Y/O LETRA INTERIOR	Número o letra interior con el que está marcado el domicilio fiscal del contribuyente.
1.21. REFERENCIA	Referencia física de la localización del domicilio; por ejemplo: frente a..., junto a..., dentro de..., etc.
1.22. ENTRE CALLE Y CALLE	Las calles entre las cuales se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
1.23. TELÉFONO	No. telefónico del contribuyente.
1.24. CORREO ELECTRÓNICO	Escribir la dirección del correo electrónico de Internet.
1.25. ACTIVIDAD O GIRO	Tipo de actividad preponderante que realiza el contribuyente.
1.26. PERMISO DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE JUEGOS Y SORTEOS	Anotar el número del permiso otorgado por la Dirección General Adjunta de Juegos y Sorteos de la SEGOB Federal bajo el cual ampara la realización de juegos, juegos con apuestas y/o sorteos.

### 2 DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

2.1. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES	Clave única que identifica al Representante Legal, integrada alfabéticamente por su nombre, fecha de nacimiento y homoclave.
2.2. CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN	Clave de identificación asignada por la Secretaría de Gobernación, integrada alfabéticamente por nombre, apellidos, fecha de nacimiento, sexo, entidad federativa, homoclave y dígito verificador.
2.3. APELLIDO PATERNO	Apellido paterno del Representante Legal.
2.4. APELLIDO MATERNO	Apellido materno del Representante Legal.
2.5. NOMBRE(S)	Nombre o nombres del Representante Legal.
2.6. ENTIDAD FEDERATIVA	Predeterminado "Puebla".
2.7. MUNICIPIO	Nombre del Municipio en el que se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
2.8. LOCALIDAD	Nombre de la Localidad en donde se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
2.9. COLONIA	Nombre de la Colonia en la que se ubica el domicilio fiscal del contribuyente.
2.10. CÓDIGO POSTAL	Código Postal del domicilio fiscal del contribuyente.
2.11. CALLE	Nombre de la calle del domicilio fiscal del contribuyente.
2.12. No. Y/O LETRA EXTERIOR	Número o letra exterior con el que está marcado el domicilio fiscal del contribuyente.
2.13. No. Y/O LETRA INTERIOR	Número o letra interior con el que está marcado el domicilio fiscal del contribuyente.
2.14. REFERENCIA	Referencia física de la localización del domicilio; por ejemplo: frente a..., junto a..., dentro de..., etc.
2.15. ENTRE CALLE Y CALLE	Las calles entra las cuales se ubica el domicilio fiscal del contribuyente,
2.16. TELEFONO	No. telefónico del contribuyente.
2.17. CORREO ELECTRÓNICO	Escribir la dirección del correo electrónico de Internet.

### 3. DATOS DE LOS SOCIOS

3.1 AL 3.5. SOCIOS	Datos generales de los socios.
--------------------	--------------------------------

### 4. CAMBIO DE SITUACIÓN FISCAL

4.1. al 4.11. CAMBIO DE SITUACIÓN FISCAL	Marcar con una "X" el cambio de situación fiscal.
--	---